

ILLUSTRATOR

€ COÛT

350 € nets de taxe



CONTACT

Contact Formation
05 55 45 16 16
formationcontinue@limoges.cci.fr



OBJECTIFS

- Devenir opérationnel pour effectuer des travaux courants avec Illustrator.
- Reprendre ou créer un document, vectoriser une image, créer des schémas, des plans, des supports de communication.



PUBLIC

Tout public, utilisation classique de l'ordinateur et d'un traitement de texte



DURÉE

2 jours



DATE

Session 2020 - 2 : le 09, 10 novembre 2020

Session 2021 - : le 17, 18 mai 2021



LIEU

A distance



PROGRAMME

- **Les fondamentaux de l'infographie**
 - L'utilité des différents logiciels
 - Choisir le bon format de fichier selon ses besoins (transparence, web, impression ...)
 - Comprendre les notions d'image vectorielle et d'image bitmap
 - Connaître les différents modes de couleurs
- **Être à l'aise avec l'écran d'Illustrator**
 - Afficher/déplacer/masquer les fenêtres et connaître celles qui sont indispensables
 - Accéder aux options des fenêtres
 - Ouvrir, se déplacer et enregistrer un document
 - Utiliser les règles, les repères et le plan de travail
 - Régler le zoom
 - Connaître les raccourcis clavier utiles
- **Créer des objets vectoriels de base**
 - Les tracés ouverts et fermés
 - Créer des formes libres et parfaites
 - Déplacer, redimensionner, dupliquer des objets
 - Mettre en forme les contours (flèche, pointillé, couleur, transparence ...)
 - Mettre en forme les fonds (couleur, dégradé, motif, transparence ...)
- **Créer des objets vectoriels plus complexes**
 - Maîtriser l'outil plume
 - Aligner, répartir, ordonner plusieurs objets
 - Grouper/dissocier des objets
 - Fusionner ou soustraire des formes
- **Vectoriser**
 - Vectoriser des contours
 - Vectoriser du texte
 - Import d'image puis vectorisation dynamique
 - Vectoriser manuellement : techniques et pièges à éviter
- **Créer ou modifier un document**
 - Méthode et organisation de travail
 - Créer/utiliser des nuances
 - Naviguer dans les calques
 - Isoler des éléments à modifier
- **Appliquer des effets**
 - Appliquer des arrondis aux formes
 - Créer une ombre portée, une lueur ...
 - Connaître les effets typographiques d'Illustrator
 - Créer un masque d'écrêtage
- **Préparer l'export/l'impression**
 - Vérifier les aplatissements, la résolution et les polices
 - Optimiser pour une exportation web



- **Créer des documents professionnels**

- Méthodes de création de schéma, logo, plan, support de communication (affiche ...)
- Les trucs et astuces, les erreurs à éviter

Dernière mise à jour : 12/03/2020