

DEVENIR MAÎTRE D'APPRENTISSAGE

€ COÛT

690 € nets de taxes



CONTACT

Contact Formation
05 55 45 16 16
formationcontinue@limoges.cci.fr



OBJECTIFS

- Situer son rôle de maitre d'apprentissage en entreprise dans l'environnement juridique
- Favoriser la réussite professionnelle et/ou à l'examen de l'apprenant, en partenariat avec le centre de formation
- Acquérir les compétences nécessaires pour transmettre son savoir-faire et encadrer un apprenant.
- Construire la relation avec l'apprenant



PUBLIC

Maitres d'apprentissage, ou personnes souhaitant le devenir, chargés de transmettre des compétences professionnelles ou de former à un diplôme ou titre homologué de niveau V à I.



DURÉE

2 jours



DATE

Session 2021 - 1 : le 11, 12 février 2021



LIEU

Brive, Limoges, Guéret



PROGRAMME

- **Appréhender le cadre de l'alternance**
 - Différencier les formes d'alternance et identifier le rôle du maître d'apprentissage
 - Le cadre juridique : situer les rôles et responsabilités apprenant / entreprise / centre de formation
 - Se coordonner avec le centre de formation pour préparer l'examen : les outils de l'alternance
 - La définition des buts à atteindre : mettre en lien les objectifs de formation (qualification / diplôme) et le travail effectué en entreprise.

- **Accueillir et intégrer un apprenant**
 - Mettre en place conditions de réussite de l'accueil (mise en situation)
 - Comprendre l'apprenant : analyser les besoins et travailler la motivation
 - Etablir sa check-list d'accueil (outil)
 - Les perceptions : savoir regarder autrement

- **Organiser et accompagner le parcours**
 - Déterminer les objectifs d'apprentissage et donner du sens
 - Structurer le parcours et les objectifs intermédiaires
 - Accompagner la montée en compétence et mettre en place un système d'évaluation constructif (outil)

- **Construire le lien avec l'apprenant**
 - Changement de mentalités : créer les conditions pour travailler ensemble avec des systèmes de valeurs différents
 - Accompagner l'apprenant dans l'acquisition des attitudes professionnelles (savoir-être) du métier

- **Gérer des situations difficiles**
 - Repérer les situations et les gérer efficacement
 - Débloquer les situations en travaillant les perceptions
 - S'excentrer pour renouer le dialogue
 - Utiliser la reformulation

- **Encourager la progression et évaluer les acquis de l'apprenti**
 - Les modalités, méthodes et outils de l'évaluation formative
 - Les règles de communication et les techniques d'entretien

(Date de dernière mise à jour : 30/07/2020)