

# MANAGEMENT À DISTANCE

## € COÛT

Tarif inter : 560€ / Tarif indiv : nous consulter



## CONTACT

Contact Formation  
05 55 45 16 16  
formationcontinue@limoges.cci.fr



## OBJECTIFS

Comprendre et évaluer sa pratique managériale à distance.  
Se perfectionner.  
Développer des outils personnalisés pour manager ses équipes.



## PUBLIC

Chef d'entreprise, manager, personnes amenées à manager une équipe à distance.



## DURÉE

2 jours en séquence de 3h



## DATE

Nous consulter pour connaître les prochaines dates.



## LIEU

A distance



## PROGRAMME

**Questionnaire d'autodiagnostic : les clés et spécificités du management à distance.  
Mon style de management, mes souhaits de perfectionnement.**

**Réussir sa communication managériale à distance :**

- Identifier les attentes des collaborateurs
- Clarifier les missions et les règles de fonctionnement
- S'entraîner aux différentes situations de communication
- Agir sur les bons leviers de coordination
- Repérer les freins et les impacts de la communication "à distance"

**Organiser la coopération et le travail à distance :**

- Coordonner l'activité de l'équipe "à distance" : rôle clef du manager
- Faciliter l'information dans l'équipe pour conserver un lien
- Développer l'autonomie et la maturité relationnelle des collaborateurs
- Installer la coopération et donner les règles du jeu spécifiques "à distance"
- Mettre en place les outils de suivi et les tableaux de bord

**Mobiliser et motiver une équipe managée à distance :**

- Identifier les leviers de la motivation et valoriser les bonnes pratiques
- Mettre en place le partage, le suivi et l'évaluation à distance
- Mener les différents entretiens à distance
- Orienter et coordonner la performance à distance : orientations communes, reporting
- Soutenir et donner du feed-back à distance

**Mon projet pour demain :**

- Fixer des axes de progrès pour chaque aspect de mon management
- Préparer un plan d'action et d'amélioration

**(Mise à jour le 07/04/2020)**