

INITIATION INFORMATIQUE

€ COÛT

205 € nets de taxe



CONTACT

Contact Formation
05 55 45 16 16
formationcontinue@limoges.cci.fr



OBJECTIFS

Découvrir l'environnement informatique avec Windows, l'utilisation basique d'Internet et de la messagerie



PUBLIC

Toute personne désirant découvrir l'environnement informatique avec Windows, la navigation sur Internet et l'utilisation basique d'une messagerie Webmail.



DURÉE

1 jour



DATE

Nous consulter pour connaître les prochaines dates.



LIEU

CCI Brive, Guéret, Limoges



PROGRAMME

- **Présentation de l'environnement Informatique**
 - Terminologie : RAM, disque dur, processeur, ...
 - Prise en main du clavier et de la souris

- **Windows**
 - Les icônes, les fenêtres, les menus
 - Démarrer l'ordinateur, l'arrêter
 - Ouvrir une application, la réduire, la fermer
 - Passer d'une application à une autre

- **Organisation de son espace de travail**
 - Personnaliser son bureau
 - Créer des raccourcis
 - Utiliser le poste de travail et l'explorateur
 - Créer des dossiers et sous-dossiers
 - Enregistrer des fichiers
 - Déplacer, copier et supprimer des fichiers
 - Sauvegarder un fichier sur un support externe (clé USB)

- **Découverte Internet**
 - Terminologie (navigateur, url, pop-up, cookies, ...)
 - Naviguer et rechercher sur Internet
 - Créer des raccourcis / favoris

- **Messagerie Internet (Webmail)**
 - Initiation à la messagerie en ligne (Gmail, Orange, ...)
 - Envoyer, recevoir et répondre à des mails

- **Pratique**
 - Copier/Coller du contenu internet (texte, images) dans une autre application (Messagerie, Word)
 - Convertir un document Word en Pdf
 - Compresser des fichiers en Zip